STATUTENWIJZIGING STICHTING JONGE KLIMAATBEWEGING

2020.001592.01 / TVE

Vandaag, negen oktober tweeduizendtwintig, verschenen voor mij, mr. Richard Theodorus van Leeuwen, notaris te Utrecht:

de heer **Werner Nico Schouten**, geboren te Hoorn op veertien juli negentienhonderdachtennegentig, zich legitimerende met zijn paspoort met nummer [redacted], afgegeven te Stede Broec op negen augustus tweeduizendzestien, ongehuwd en geen geregistreerd partner, wonende [redacted],

te dezen handelend als bevoegd bestuurder van, en als zodanig deze stichting rechtsgeldig vertegenwoordigend: de stichting: **Stichting Jonge Klimaatbeweging**, statutair gevestigd te Utrecht, Helling 150, postcode 3523 CC, ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel te Nederland onder nummer 67178995,

hierna ook te noemen: **de stichting**.

De verschenen personen verklaarden:

- de stichting werd opgericht bij akte op éénendertig oktober tweeduizendzestien verleden voor mr. Jeffrey Rodney Koenecke, toegevoegd notaris, bevoegd om akten te passeren in het protocol van mr. Robert- Jan Eduard Zwaan, notaris te 's-Gravenhage;
- de statuten werden voor het laatst gewijzigd bij akte verleden voor mij, notaris, op dertig juli tweeduizendachttien;
- in de op vier november tweeduizendnegentien te Utrecht gehouden bestuursvergadering werd besloten de statuten van de stichting conform artikel 17 te wijzigen;
- van het verhandelde in gemelde vergadering blijkt uit de door het bestuur ondertekende besluit dat aan deze akte is gehecht. Van de goedkeruing van de Raad van Toezicht blijkt uit een onderhandse verklaring die aan deze akte is gehecht.

Ter uitvoering van gemeld besluit van het bestuur van de stichting verklaart de verschenen persoon, handelend als gemeld, de statuten gedeeltelijk te wijzigen en wel als volgt.

Het huidige lid 4 van artikel 9 onder het kopje "**Raad van Toezicht**" komt te vervallen en komt te luiden als volgt:

"4. De benoeming van een lid van de raad van toezicht geschiedt voor twee (2) jaar. Een aftredend lid van de raad van toezicht is terstond eenmaal herbenoembaar. ".

Het huidige artikel 13 onder het kopje "**Besluitvorming van de Raad van Toezicht**" komt te vervallen en de navolgende artikelen worden vanaf artikel 14 doorlopend

omgenummerd naar artikel 13 tot en met artikel 18.
De verschenen persoon verklaarde dat de doorlopende tekst van de statuten, met inachtneming van vorenstaande wijzigingen, thans luidt als volgt:

Naam en zetel

Artikel 1.

1. De stichting draagt de naam: **Stichting Jonge Klimaatbeweging**.
2. Zij heeft haar zetel te Utrecht.

Doel

Artikel 2.

1. De stichting heeft ten doel klimaatverandering terug te dringen, om het welzijn van mens en natuur te beschermen voor nu en de toekomst en zorg te dragen voor een samenleving waarbij klimaatrechtvaardigheid, toekomstbestendigheid, empathie en participatie van jongerenorganisaties centrale uitgangspunten zijn.
2. De stichting tracht haar doel onder meer te bereiken door:
   a. een bijdrage te leveren aan een wereld waarin belangen van jongerenorganisaties en de aarde worden meegenomen in het vormen van de toekomst;
   b. te faciliteren dat jongerenorganisaties tot een gezamenlijke positie op het gebied van duurzaamheid komen, en;
   c. jongerenorganisaties in staat stellen beter contact te onderhouden met beleidsmakers,

een en ander in de ruimste zin van het woord.
3. De stichting beoogt niet het maken van winst.

Geldmiddelen

Artikel 3.

1. De geldmiddelen van de stichting bestaan uit:
   a. subsidies;
   b. schenkingen, legaten en erfstellingen;
   c. bijdragen;
   d. opbrengst van belegde middelen, en;
   e. alle andere baten en inkomsten.
2. Erfstellingen kunnen slechts worden aanvaard onder het voorrecht van boedelbeschrijving.
3. De stichting houdt niet meer vermogen aan dan redelijkerwijs nodig is voor de continuïteit van de voorziene werkzaamheden ten behoeve van de doelstelling van de stichting.

Bestuur en toezicht op het bestuur

Artikel 4.

1. De stichting wordt bestuurd door een bestuur onder toezicht van een raad van toezicht.
2. Het bestuur van de stichting bestaat uit een door de raad van toezicht te bepalen aantal van ten minste drie bestuursleden. Is het aantal bestuursleden minder dan drie, dan blijft het bestuur volledig bevoegd; de raad van toezicht neemt alsdan onverwijld, doch in ieder geval binnen drie maanden,

maatregelen tot aanvulling van het aantal bestuursleden.

3. Slechts natuurlijke personen kunnen tot bestuurslid worden benoemd.
4. Bestuursleden worden benoemd door de raad van toezicht. De raad van toezicht kan hen te allen tijde ontslaan. Een besluit tot benoeming of ontslag van een bestuurder kan slechts worden genomen bij een meerderheid van ten minste twee/derde van de uitgebrachte stemmen in een vergadering, waarin minstens twee/derde van de leden van de raad van toezicht aanwezig of vertegenwoordigd is.
5. De benoeming van een bestuurslid geschiedt voor een jaar. Een aftredend bestuurslid is terstond herbenoembaar.
6. Als het bestuurslidmaatschap eindigt door het verstrijken van de periode waarvoor het bestuurslid benoemd is, en als er dan nog geen opvolger is benoemd, blijft het bestuurslid nog in functie totdat er een opvolger is benoemd, tenzij van dat bestuurslid redelijkerwijs niet gevergd kan worden zijn bestuurswerkzaamheden te moeten voortzetten.
7. Indien de raad van toezicht een bestuurslid heeft geschorst, dient de raad van toezicht binnen drie maanden na ingang van de schorsing te besluiten hetzij tot ontslag, hetzij tot handhaving van de schorsing; bij gebreke daarvan vervalt de schorsing. Een besluit tot handhaving van de schorsing kan slechts eenmaal worden genomen en de schorsing kan daarbij ten hoogste worden gehandhaafd voor drie maanden, ingaande op de dag, waarop de raad van toezicht het besluit tot handhaving heeft genomen. Indien de raad van toezicht niet binnen de voor de handhaving bepaalde termijn tot ontslag of tot opheffing van de schorsing heeft besloten, vervalt de schorsing. Een geschorst bestuurslid wordt in de gelegenheid gesteld zich in de vergadering van de raad van toezicht te verantwoorden en zich daarbij door een raadsman te doen bijstaan.
8. Een bestuurslid defungeert overigens door zijn overlijden, vrijwillig aftreden, ondercuratelestelling, faillissement of het ten aanzien van hem van toepassing verklaren van de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen, alsmede door ontslag door de rechtbank op grond van het bepaalde in artikel 298 Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek.
9. In geval van belet of ontstentenis van een of meer bestuursleden, zijn de overblijvende bestuursleden of is het enig overblijvende bestuurslid tijdelijk met het bestuur belast. In geval van belet of ontstentenis van alle bestuursleden of het enige bestuurslid is de raad van toezicht tijdelijk met het bestuur belast; de raad van toezicht is alsdan bevoegd om een of meer tijdelijke bestuursleden aan te wijzen.
10. De bestuursleden ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten en op een niet bovenmatig vacatiegeld.
11. In alle gevallen waarin de stichting een (potentieel) tegenstrijdig belang heeft met een bestuurslid dient het desbetreffende bestuurslid dit te melden aan de voorzitter van de raad van toezicht.

Bestuurstaak, taakverdeling en bevoegdheden

Artikel 5.

1. Behoudens beperkingen volgens deze statuten is het bestuur belast met het besturen van de stichting.
2. Het bestuur bepaalt met welke taak ieder bestuurslid meer in het bijzonder is belast. Het bestuur kan een reglement vaststellen, waarin de aangelegenheden, hem intern betreffende, worden geregeld.
3. Het bestuur benoemt uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester.
4. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen.
5. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een ander verbindt.

Bestuursvergaderingen

Artikel 6.

1. Ieder bestuurslid en ieder lid van de raad van toezicht is bevoegd tot het bijeenroepen van een bestuursvergadering.
2. Een bestuursvergadering wordt bijeengeroepen zo dikwijls een bestuurslid of een lid van de raad van toezicht het wenselijk acht.
3. Bestuursleden worden tot de bestuursvergaderingen opgeroepen door een bestuurslid of een lid van de raad van toezicht.
4. De oproeping tot een bestuursvergadering geschiedt door middel van oproepingsbrieven gericht aan de bestuursleden. Indien het bestuurslid hiermee instemt, kan de oproeping geschieden door een langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht aan het adres dat door hem voor dit doel aan de stichting is bekend gemaakt.
5. De oproeping vermeldt de plaats van de vergadering en de te behandelen onderwerpen. Omtrent onderwerpen waarvan de behandeling niet in de oproeping is aangekondigd met inachtneming van de voor oproeping gestelde termijn, kan niet geldig worden besloten, tenzij het besluit met algemene stemmen wordt genomen in een vergadering, waarin alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
6. De oproeping tot een bestuursvergadering geschiedt niet later dan op de achtste dag vóór die van de vergadering. Was die termijn korter of heeft de oproeping niet plaatsgehad, dan kunnen geen geldige besluiten worden genomen, tenzij het besluit met algemene stemmen wordt genomen in een vergadering, waarin alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
7. Een bestuurslid kan zich ter vergadering slechts bij schriftelijke volmacht door een medebestuurslid doen vertegenwoordigen. Aan de eis van schriftelijkheid van de volmacht wordt voldaan indien de volmacht elektronisch is vastgelegd.
8. De bestuursvergadering wordt voorgezeten door de voorzitter van het bestuur, die echter, ook indien hij zelf ter vergadering aanwezig is, een ander in zijn plaats als voorzitter kan aanwijzen. Bij afwezigheid van de voorzitter van het bestuur, zonder dat hij een ander in zijn plaats als voorzitter heeft aangewezen,

benoemen de ter vergadering aanwezige bestuursleden een van hen tot voorzitter.

9. De secretaris van het bestuur houdt de notulen van het ter vergadering verhandelde. Bij afwezigheid van de secretaris van het bestuur wijst de voorzitter de secretaris aan.
10. Notulen worden vastgesteld en ten blijke daarvan ondertekend door de voorzitter en de secretaris van de vergadering.

Besluitvorming

Artikel 7.

1. Alle besluiten waaromtrent bij deze statuten geen grotere meerderheid is voorgeschreven, worden genomen bij volstrekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen.
2. Ieder bestuurslid heeft één stem.
3. Een bestuurslid kan zich door een schriftelijk daartoe gemachtigd ander bestuurslid laten vertegenwoordigen.
4. Voorts kan besluitvorming van het bestuur ook buiten vergadering geschieden. Zulk een besluitvorming is slechts mogelijk met algemene stemmen. De stemmen kunnen alleen schriftelijk of langs elektronische weg worden uitgebracht.
5. Aan de goedkeuring van de raad van toezicht zijn onderworpen de besluiten van het bestuur omtrent duidelijk in een daartoe strekkend besluit van de raad van toezicht omschreven onderwerpen.
6. Het ontbreken van de goedkeuring van de raad van toezicht op een besluit, als bedoeld in het vorige lid, tast de vertegenwoordigingsbevoegdheid van het bestuur of bestuursleden niet aan.

Vertegenwoordiging

Artikel 8.

1. De stichting wordt vertegenwoordigd door haar bestuur. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt bovendien toe aan twee gezamenlijk handelende leden van het bestuur.
2. In gevallen waarin de stichting naar het oordeel van het bestuur een tegenstrijdig belang heeft met een of meer bestuursleden, wordt de stichting - met inachtneming van het bepaalde in lid 1 - vertegenwoordigd door de overige leden van het bestuur.
3. Het bestuur kan besluiten tot het verlenen van volmacht aan een of meer bestuursleden, alsook aan derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.

Raad van Toezicht

Artikel 9.

1. De raad van toezicht van de stichting bestaat uit een door de raad van toezicht te bepalen aantal van ten minste drie leden. Is het aantal leden minder dan drie, dan blijft de raad volledig bevoegd; de raad van toezicht neemt alsdan onverwijld, doch in ieder geval binnen drie maanden, maatregelen tot aanvulling van zijn ledental.
2. Slechts natuurlijke personen die tevens voormalig bestuurslid van een

jongerenorganisaties zijn, kunnen tot lid van de raad van toezicht worden benoemd. Voormalig bestuursleden van de stichting kunnen slechts tot lid worden benoemd vanaf een jaar na hun aftreden als bestuurder. Lid van de raad van toezicht kunnen niet zijn personen die in dienst zijn van de stichting en bestuurders van een jongerenorganisatie. Minimaal één derde (1/3) van het aantal leden is voormalig bestuurslid van Studenten voor Morgen, Jongerenvertegenwoordigers Duurzame Ontwikkeling naar de Verenigde Naties en Jongeren Milieu Actief.

3. Leden van de raad van toezicht worden benoemd door de raad van toezicht. De raad van toezicht kan hen te allen tijde ontslaan. Voor de geldigheid van een besluit tot ontslag van een lid van de raad van toezicht is vereist dat alle overige leden van de raad van toezicht voor het voorstel stem hebben uitgebracht.
4. De benoeming van een lid van de raad van toezicht geschiedt voor twee (2) jaar. Een aftredend lid van de raad van toezicht is terstond eenmaal herbenoembaar.
5. Een lid van de raad van toezicht defungeert overigens door zijn overlijden, vrijwillig aftreden, ondercuratelestelling, faillissement of het ten aanzien van hem van toepassing verklaren van de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen.
6. De leden van de raad van toezicht ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten.

Taak en taakverdeling van de Raad van Toezicht

Artikel 10.

1. De raad van toezicht heeft tot taak toezicht te houden op het beleid van het bestuur en op de algemene gang van zaken in de stichting. Hij staat het bestuur met raad ter zijde. Bij de vervulling van hun taak richten de leden van de raad van toezicht zich naar het belang van de stichting. Het bestuur verschaft de raad van toezicht tijdig de voor de uitoefening van diens taak noodzakelijke gegevens.
2. De raad van toezicht benoemt uit zijn midden een voorzitter en een secretaris.
3. De raad van toezicht kan een reglement vaststellen, waarin de verdeling van zijn taak over de verschillende leden van de raad wordt geregeld.
4. De raad van toezicht kan bepalen, dat een of meer van zijn leden toegang zullen hebben tot alle ruimten van de stichting en bevoegd zullen zijn inzage te nemen van alle boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de stichting en kennis te nemen van alle handelingen die plaats hebben gehad, danwel een gedeelte van deze bevoegdheden zullen kunnen uitoefenen.

Vergaderingen van de raad van Toezicht

Artikel 11.

1. Ieder bestuurslid en ieder lid van de raad van toezicht is bevoegd tot het bijeenroepen van een vergadering van de raad van toezicht.
2. Een vergadering van de raad van toezicht wordt bijeengeroepen zo dikwijls een bestuurslid of een lid van de raad van toezicht het wenselijk acht.
3. Leden van de raad van toezicht worden tot de vergaderingen van de raad van

toezicht opgeroepen door een bestuurslid of een lid van de raad van toezicht.
4. De oproeping tot een vergadering van de raad van toezicht geschiedt door middel van oproepingsbrieven gericht aan de leden van de raad van toezicht. Indien het lid van de raad van toezicht hiermee instemt, kan de oproeping geschieden door een langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht aan het adres dat door hem voor dit doel aan de stichting is bekend gemaakt.
5. De oproeping vermeldt de plaats van de vergadering en de te behandelen onderwerpen. Omtrent onderwerpen waarvan de behandeling niet in de oproeping is aangekondigd met inachtneming van de voor oproeping gestelde termijn, kan niet geldig worden besloten, tenzij het besluit met algemene stemmen wordt genomen in een vergadering, waarin alle leden van de raad van toezicht aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
6. De oproeping tot een vergadering van de raad van toezicht geschiedt niet later dan op de achtste dag vóór die van de vergadering. Was die termijn korter of heeft de oproeping niet plaatsgehad, dan kunnen geen geldige besluiten worden genomen, tenzij het besluit met algemene stemmen wordt genomen in een vergadering, waarin alle leden van de raad van toezicht aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
7. Een lid van de raad van toezicht kan zich ter vergadering slechts bij schriftelijke volmacht door een medelid van de raad van toezicht doen vertegenwoordigen. Aan de eis van schriftelijkheid van de volmacht wordt voldaan indien de volmacht elektronisch is vastgelegd.
8. De vergadering van de raad van toezicht wordt voorgezeten door de voorzitter van de raad van toezicht, die echter, ook indien hij zelf ter vergadering aanwezig is, een ander in zijn plaats als voorzitter kan aanwijzen. Bij afwezigheid van de voorzitter van de raad van toezicht, zonder dat hij een ander in zijn plaats als voorzitter heeft aangewezen, benoemen de ter vergadering aanwezige leden van de raad van toezicht een van hen tot voorzitter.
9. De secretaris van de raad van toezicht houdt de notulen van het ter vergadering verhandelde. Bij afwezigheid van de secretaris van de raad van toezicht wijst de voorzitter de secretaris aan.
10. Notulen worden vastgesteld en ten blijke daarvan ondertekend door de voorzitter en de secretaris van de vergadering.

Besluitvorming van de raad van Toezicht

Artikel 12.

1. Ieder lid van de raad van toezicht heeft recht op het uitbrengen van één stem.
2. Alle besluiten waaromtrent bij deze statuten geen grotere meerderheid is voorgeschreven, worden genomen bij volstrekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen.
3. Staken de stemmen bij verkiezing van personen, dan komt geen besluit tot stand. Staken de stemmen bij een andere stemming, dan is het voorstel verworpen.
4. De raad van toezicht kan in vergadering slechts besluiten nemen indien de

meerderheid van de leden van de raad van toezicht ter vergadering aanwezig is.

5. De bestuursleden zijn, indien zij daartoe worden uitgenodigd, verplicht de vergaderingen van de raad van toezicht bij te wonen en aldaar alle door de raad van toezicht verlangde inlichtingen te verstrekken.
6. Besluitvorming van de raad van toezicht kan ook buiten vergadering geschieden. Zulk een besluitvorming is slechts mogelijk met algemene stemmen. De stemmen kunnen alleen schriftelijk of langs elektronische weg worden uitgebracht.

Boekjaar en jaarstukken

ARTIKEL 13.

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting zodanige aantekeningen te houden, dat daaruit te allen tijde haar rechten en verplichtingen kunnen worden gekend.
3. Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken van de stichting afgesloten. Daaruit worden door of vanwege het bestuur een balans en een staat van baten en lasten over het geëindigde boekjaar opgemaakt, welke jaarstukken, binnen zes maanden na afloop van het boekjaar, door het bestuur worden vastgesteld. De balans en de staat van baten en lasten behoeven de goedkeuring van de raad van toezicht. Daartoe worden de vastgestelde stukken binnen één maand na de vaststelling aan de raad van toezicht toegezonden. De raad van toezicht kan, alvorens zijn goedkeuring te verlenen, het bestuur opdragen de balans en de staat van baten en lasten te doen onderzoeken door een door de raad van toezicht aangewezen registeraccountant of andere deskundige tenzij het bestuur al een registeraccountant of andere deskundige heeft aangesteld ter controle van de jaarstukken. In dat geval wordt het verslag van het onderzoek met de vastgestelde stukken toegezonden aan de raad van toezicht.

   De door de raad van toezicht aangewezen deskundige brengt omtrent zijn onderzoek verslag uit aan de raad van toezicht en geeft de uitslag van zijn onderzoek weer in een verklaring omtrent de getrouwheid van de balans en de staat van baten en lasten. Hij brengt zijn verslag ter kennis van het bestuur.
4. Het bestuur is verplicht de in de leden 2 en 3 vermelde bescheiden zeven jaar te bewaren.

Beleidsplan

Artikel 14.

1. Het bestuur draagt zorg voor een actueel beleidsplan dat inzicht geeft in de door de stichting te verrichten werkzaamheden ter verwezenlijking van haar doelstelling, de wijze van werving van inkomsten, het beheer van het vermogen van de stichting en de besteding daarvan. Voor publicatie wordt dit beleidsplan ter goedkeuring voorgelegd aan de raad van toezicht.
2. Het bestuur streeft er naar de beheerkosten van de stichting in redelijke verhouding te doen staan tot de bestedingen ten behoeve van het doel van de stichting.

3. Het bestuur draagt zorg voor het openbaar maken van de navolgende gegevens op de website van de stichting:
   a. de naam van de stichting;
   b. de namen van de bestuursleden van de stichting;
   c. het RSIN-nummer;
   d. de contactgegevens;
   e. de doelstelling;
   f. de hoofdlijnen van het actuele beleidsplan;
   g. de samenstelling van het bestuur en het beloningsbeleid;
   h. een actueel activiteitenverslag, en;
   i. het jaarverslag of een samenvatting daarvan.

Reglementen; commissies; werkgroepen

Artikel 15.

1. Het bestuur is bevoegd een (huishoudelijk)reglement vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, die naar het oordeel van het bestuur (nadere) regeling behoeven.
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn.
3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd het reglement te wijzigen of op te heffen.
4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van het reglement is de goedkeuring van de raad van toezicht vereist.
5. Het bestuur is bevoegd één of meer commissies en werkgroepen in te stellen. Alsdan worden de samenstelling, taken en bevoegdheden van een commissie of een werkgroep bij reglement bepaald, welk reglement de goedkeuring van de raad van toezicht behoeft.

Statutenwijziging

Artikel 16.

1. Het bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen. Een besluit tot statutenwijziging kan door het bestuur slechts worden genomen met algemene stemmen in een vergadering, waarin alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Voor de geldigheid van een besluit tot wijziging van de statuten is de goedkeuring van de raad van toezicht vereist.
2. De wijziging van de statuten moet bij notariële akte tot stand komen. Ieder bestuurslid afzonderlijk is bevoegd zodanige akte te doen verlijden.

Ontbinding en vereffening

Artikel 17.

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Een besluit tot ontbinding kan door het bestuur slechts worden genomen met algemene stemmen in een vergadering, waarin alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Voor de geldigheid van een besluit tot ontbinding is de goedkeuring van de raad van toezicht vereist.
2. Indien de stichting wordt ontbonden door een besluit van het bestuur, wordt haar vermogen vereffend door de bestuursleden, onder toezicht van de raad van toezicht, indien en voor zover de raad van toezicht niet anders bepaalt.
3. De vereffening geschiedt met inachtneming van het daaromtrent in titel 1 van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek bepaalde. Tijdens de vereffening blijven

deze statuten, voor zover mogelijk, van kracht.

4. Het besluit tot ontbinding van de stichting moet inhouden de bestemming van een eventueel batig saldo, met dien verstande dat een batig saldo moet worden besteed ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling in de zin van artikel 5b van de Uitvoeringsregeling Algemene wet inzake rijksbelastingen 1994 met een soortgelijke doelstelling of van een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt en die een soortgelijke doelstelling heeft.
5. Nadat de stichting heeft opgehouden te bestaan, blijven de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de stichting gedurende zeven jaar berusten onder degene die daartoe door de vereffenaars is aangewezen.

Slotbepaling

Artikel 18.

In alle gevallen waarin door deze statuten of de wet niet is voorzien, beslist het bestuur.

WOONPLAATSKEUZE

Terzake van de uitvoering van deze overeenkomst, ook voor fiscale gevolgen, wordt woonplaats gekozen ten kantore van de bewaarder van deze akte.

SLOT AKTE

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend en de identiteit van de verschenen persoon is door mij, notaris, aan de hand van het hiervoor vermelde en daartoe bestemde document vastgesteld.

Deze akte is verleden te Utrecht op de datum in het hoofd van deze akte vermeld.

De zakelijke inhoud van de akte is aan hem opgegeven en toegelicht. De verschenen persoon heeft verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen en tijdig voor het verlijden van de akte van de inhoud van de akte te hebben kennis genomen en te zijn gewezen op de gevolgen die voor partijen uit de akte voortvloeien.

Onmiddellijk daarna is de akte beperkt voorgelezen en door de verschenen persoon en mij, notaris, ondertekend.

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT